



Plantilla de Informe al CMM sobre COVID 19

Una vez concluido el proyecto, la iglesia u organización de la iglesia receptora presentará un informe al CMM respondiendo a las siguientes preguntas:

1. **Título del Proyecto:**
2. **Ubicación del proyecto:**
3. **Número total de personas que se beneficiaron del proyecto** (incluya el número de mujeres y de hombres)
4. **Aprendizaje:**
 - ¿El proyecto, produjo el cambio que esperaba lograr?
 - ¿Qué cosas funcionaron bien mientras llevaba a cabo el proyecto?
 - ¿Qué desafíos enfrentó?
 - ¿Qué aprendizajes tuvo al llevar a cabo el proyecto que podría compartir con el resto de la iglesia a nivel mundial?
5. **Actividades:**
 - ¿Se completaron las actividades planificadas según lo previsto?
 - ¿Enfrentó algún desafío para llevar a cabo el proyecto?
 - Si se hicieron cambios en las actividades planificadas, describa por qué razón pasó esto.
6. **Historia sobre el impacto:** Comparta una historia sobre la diferencia que el proyecto ha hecho en las personas frente al COVID-19. Una historia admirable tiene en cuenta los siguientes elementos:
 - ¿De quién se trata la historia (nombre o nombres completos)?
 - ¿Dónde vive esta persona?
 - ¿Qué diferencia hizo este proyecto en la vida de esta persona?Si es posible, por favor incluya una foto de la persona (después de haber solicitado y obtenido permiso para tomar la fotografía).
7. **Informe de gastos:** utilizando el presupuesto del proyecto aprobado como punto de partida, presente un presupuesto comparativo que muestre el presupuesto original aprobado junto con los gastos reales del proyecto. Explique cualquier diferencia significativa.